



# Anfrage Weinhoheiten

Buchungszeitraum 2023 - 2025

Hiermit beantrage ich im Namen von \_\_\_\_\_ (Verein, Institution o.ä.)  
die Buchung der amtierenden Weinhoheiten zum Auftritt bei folgender Veranstaltung:

am \_\_\_\_\_ (Datum) in \_\_\_\_\_ (Veranstaltungsort)

für die Dauer von \_\_\_\_\_ (geschätzter Zeitrahmen).

**Veranstaltungsgröße** (bitte ankreuzen) \_\_\_\_\_ bis 50 Pax \_\_\_\_\_ 50 - 200 Pax \_\_\_\_\_ über 200 Pax

**Beginn der Anwesenheit:** \_\_\_\_\_ (Uhrzeit)

**Ende der Anwesenheit:** \_\_\_\_\_ (Uhrzeit)

**Die Tätigkeit vor Ort beinhaltet folgendes** (bitte ankreuzen)

\_\_\_\_ royale Präsenz zeigen

\_\_\_\_ Ausschicken von Sekt / Wein

\_\_\_\_ Empfang der Gäste

\_\_\_\_ Grußworte (vorher Inhalte absprechen!)

\_\_\_\_ Sonstiges: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Name (in Druckbuchstaben)

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Alle anstehenden Tätigkeiten, die über das schriftlich vereinbarte Tätigkeitsfeld hinausgehen, sind vorab mit der Gemeindeverwaltung abzusprechen. Die Bestätigung dieser Anfrage vonseiten der Gemeinde hat sowohl in schriftlicher, als auch in mündlicher Form Gültigkeit. Eine Absage kann jedoch kurzfristig erfolgen, beispielweise im Krankheitsfall. Die Zusage bezieht sich auf eine Weinhoheit, wenn möglich kommen alle drei Hoheiten.

Bei weiteren Fragen steht Ihnen Frau Dittert, Öffentlichkeitsarbeit Gemeinde Weingarten (Baden), gerne zur Verfügung: Telefon 07244 70 20-38 • E-Mail [g.dittert@weingarten-baden.de](mailto:g.dittert@weingarten-baden.de)